

*ОБРАЗЕЦ*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ОТ: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника, должность, структурное подразделение)  
\_\_\_\_\_  
организация, контактный телефон)  
\_\_\_\_\_

**Уведомление**  
работника о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника, замещаемая должность)

уведомляю о возможности возникновения конфликта интересов, который состоит в следующем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять или влияет на исполнение должностных обязанностей и при которой может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, других организаций, способное привести к причинению ущерба правам и законным интересам граждан, организаций, общества и государства)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов, предпринятые работником - если такие меры предпринимались)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия работника)